

Szoftver

# Gyakorlati útmutató nonprofit szervezeteknek

[LEÍRÁS](#) | [TARTALOM](#) | [SZERZŐK](#) | [AJÁNLOTT KONFIGURÁCIÓ](#)

## Leírás

A kiadvány a **nonprofit szervezetek mindennapi, gyakorlati működéséhez** nyújt segítséget.

A CD kiadvány többek között segít abban, **hogyan növelhetik** a civil szervezetek a **bevételeiket**, hogyan tehetnek szert minél több vállalati, állami és magántámogatásra, illetve hogyan pályázzanak sikeresen, mire kell figyelniük a pályázatírás során.

A sikeres bevételszerzés egyik alapja, hogy a szervezetek éljenek a **marketingtevékenység** adta lehetőségekkel. A nonprofit szervezeteknek ugyanúgy el kell adniuk magukat, mint a versenyszférában tevékeny cégeknek. Fontos, hogy tisztában legyenek küldetésükkel, és megtanulják ezt eladni, és céljaikat elérni. Kiadványunk segít abban, hogyan tudják ezt eredményesen véghezvinni.

A CD a fentiekén kívül tartalmazza a nonprofit szférára vonatkozó hatályos **jogszabályokat**, valamint az **egyes szervezeti formák** (alapítvány, egyesület, köztestület, nonprofit gazdasági társaságok) **alapítására, működtetésére, megszűnésére** vonatkozó szabályokat.

A kiadvány átfogóan ismerteti a hatályos **munkaügyi szabályokat, tudnivalókat** is, külön kitérve a **munkaügyi ellenőrzés** témájára is.

A CD-n számos nonprofit **szereződés-** és **iratminta** található (alapító okiratok, szerződések, nyilatkozatok, kérelmek stb.), amelyeket Ön igény szerint **átszerkesztheti**, archiválhatja, kinyomtathatja, így rengeteg időt takaríthat meg, és jogilag megbízható szerződéseket, stilsztikailag helyes iratokat és leveleket készíthet.

A CD emellett tartalmazza a legfontosabb **szabályzatokat** is.

A nonprofit szervezetek vezetői a CD kiadvány által hasznos tanácsokat, tippeket kaphatnak **vezetési ismeretek**, valamint **időgazdálkodás** témakörében.

A kiadvány betekintést nyújt az **etikett-protokoll** szabályokba is, úgymint például a kapcsolatteremtés, kapcsolattartás szabályai, öltözködés az üzleti életben, ill. ünnepi alkalmakkor; vendég fogadása; hivatalos étkezései alkalmak, előadás, megnyitó, avatás, díjátadások viselkedési szabályai.

A CD foglalkozik továbbá az **Európai Unió és a civil szféra kapcsolatával**, az Unió **támogatási alapjaival**, ismerteti az **Új Magyarország Fejlesztési Tervet** és az egyes **Operatív Programokat**.

Végül a kiadványon megtalálhatók a nonprofit szervezetek számára hasznos **hivatalos szervek, intézmények címlistái** is, nevezetesen az NAV (APEH) megyei igazgatóságai, valamint a megyei bíróságok elérhetőségei.

[LEÍRÁS](#) | [TARTALOM](#) | [SZERZŐK](#) | [AJÁNLOTT KONFIGURÁCIÓ](#)

## Tartalom

1. Nonprofit szervezeteket érintő jogszabályok
2. Az egyes civil szervezeti formák alapítása, működése, megszűnése
3. Munkaügyi szabályok, tudnivalók
4. Pályázatírás
5. Szerződésmenták
6. Levélminták különböző alkalmakra
7. Szabályzatok
8. Nonprofit szervezetek marketing és PR tevékenysége
9. Nonprofit szervezetek támogatásszerzése
10. Projektmenedzsment egy nonprofit szervezetnél
11. Vezetési ismeretek
12. Időgazdálkodás

- 13. Etikett-protokoll
- 14. Az Európai Unió és a civil szervezetek
- 15. Hasznos címek, elérhetőségek

[LEÍRÁS](#) | [TARTALOM](#) | **[SZERZŐK](#)** | [AJÁNLOTT KONFIGURÁCIÓ](#)

## Szerzők

Dr. Ercsey Zsombor, Dr. Pomeisl András József, Dr. Wellmann György, Hovanyecz Teréz, Ponáczy György Márk, Görög Ibolya

[LEÍRÁS](#) | [TARTALOM](#) | [SZERZŐK](#) | **[AJÁNLOTT KONFIGURÁCIÓ](#)**

## Ajánlott konfiguráció

Operációs rendszer: Windows NT/2000/XP  
Microsoft Office 2000/XP  
Képernyőbeállítások:1024x768-as felbontás  
Internet Explorer 6.0  
256 MB memória  
Pentium III. (vagy azonos teljesítményű) processzor  
CD-ROM

Amennyiben kérdése van termékünkkel kapcsolatban, ügyfélszolgálatunk készséggel áll az Ön rendelkezésére az alábbi elérhetőségek bármelyikén:

Tel: 06 (1) 428 38 00,

E-mail: [info@dashofer.hu](mailto:info@dashofer.hu)

---

Copyright © 1997 - 2018 by Dashöfer Holding, Verlag Dashöfer Szakkiadó Kft. Minden jog fenntartva!